

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №37
Кировского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада №37
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол от 29.08.2024 № 1

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий ГБДОУ детского сада №37
Кировского района Санкт-Петербурга
_____ Е.В. Дмитриева
приказ от 29.08.2024 № 44

ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД №37 КИРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Санкт-Петербург
2024

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа создается из числа педагогов, административных работников и родителей, проявляющих интерес к той или иной проблеме, разрешение которой способствует улучшению качества образования. Рабочая группа осуществляет разработку и внедрение в образовательную, методическую, инновационную (опытно-экспериментальную) работу современных требований и инноваций.

1.2. Результатом работы рабочей группы является создание педагогического продукта нового качества (например, образовательной программы, методики, педагогического инструментария, педагогической модели и др.).

1.3. В состав творческой группы могут входить от 2 и более человек.

1.4. Рабочая группа создается, реорганизуется и ликвидируется заведующим ГБДОУ детского сада № 37 Кировского района Санкт-Петербурга по представлению старшего воспитателя.

1.5. Рабочая группа согласовывает свою деятельность со старшим воспитателем и отчитывается о результатах своей деятельности перед педагогическим коллективом.

1.6. Рабочая группа в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента РФ, решениями Правительства РФ, органами управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания детей дошкольного возраста, а также Уставом и локальными правовыми актами учреждения, приказами и распоряжениями заведующего.

1.7. Образовательную, методическую и инновационную (опытно-экспериментальную) работу рабочая группа осуществляет на основе, приказов Министерства образования РФ, а также рекомендаций Комитета образования Санкт-Петербурга и настоящего Положения.

2. Задачи и направления деятельности рабочей группы

2.1. Рабочая группа создается для решения определенной части задач (или по мере необходимости), возложенных на дошкольное образовательное учреждение:

- разработка образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ детского сада №37 Кировского района Санкт-Петербурга (программы воспитания, как её компонента, рабочих программ педагогов) на основе федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО);

- разработка нормативной и методической документации, регламентирующей реализацию образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ детского сада №37 Кировского района Санкт-Петербурга;

- совершенствование методик и технологий использования в различных формах образовательной деятельности;

- совершенствование методического и материально-технического обеспечения в соответствии с ФГОС ДО;

- повышение качества профессиональной деятельности педагогов, совершенствование их педагогического мастерства;

– реализация проектов инновационной деятельности различного уровня.

3. Основные формы работы

3.1. Формы работы выбираются рабочей группой самостоятельно:

- круглые столы и семинары по методическим вопросам;
- совещания по внедрению в работу дорожной карты по введению ФГОС дошкольного образования или профессионального стандарта;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии о приемах, методах и технологиях, используемых при реализации ФГОС ДО;
- диссеминация инновационного опыта ГБДОУ детского сада № 37 Кировского района Санкт-Петербурга на различных уровнях. Основные направления деятельности рабочей группы
- реализация мероприятий по направлениям ФГОС ДО;
- поиск и систематизация прогрессивных идей, способствующих модернизации содержания образования;
- проведение педагогических исследований по инновационным направлениям развития образования;
- проектирование новых образовательных моделей, отвечающих современным задачам образования. – разработка и апробация программно-методических комплексов, методик, дидактических средств и т. п. новаторского типа по образовательным областям, и другим направлениям педагогической деятельности.
- подготовка научно-методических рекомендаций по инновационным направлениям педагогической деятельности;
- инициация проведения конференций, творческих конкурсов, мастер-классов, педагогических марафонов и т. п.
- изучение актуального педагогического опыта;
- разработка образовательной программы (иных программ) дошкольного образования ГБДОУ детского сада № 37 Кировского района Санкт-Петербурга;
- обсуждение вариативной части образовательной программы дошкольного образования. По мере необходимости разрабатывает и вносит изменения и дополнения в структуру, содержание образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ детского сада № 37 Кировского района Санкт-Петербурга:
- инновационная деятельность по темам опытно-экспериментальной работы.
- оказание консультативной помощи по проведению мониторингов различного уровня;
- разработка и утверждение календарно - тематических планирования в соответствии с образовательной программой дошкольного образования ГБДОУ;
- размещение материалов разработанных рабочей группой на сайт ДОУ.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости для решения определенной части задач, возложенных на дошкольное образовательное учреждение.

5.2. В состав рабочей группы входят: руководитель рабочей группы, отвечающий за результаты работы; секретарь рабочей группы- оповещающий о дате сбора рабочей группы, отвечающий за ведение протоколов и листов регистрации; и члены рабочей группы из состава педагогического и руководящего состава учреждения.

5.3. Результаты работы Рабочей группы доводятся до сведения педагогических работников на педагогическом совете.

6. Делопроизводство и отчетность рабочей группы

6.1. Приказ о создании рабочей группы по разным направлениям отдельно.

6.2. Настоящее положение о рабочей группе.

6.3. План работы на период действия рабочей группы.

6.4. Протоколы и листы регистрации заседаний рабочей группы.

6.5. Продукты инновационной деятельности (программы, календарно-тематические планы, дидактико-методические, контрольно- диагностические разработки, методические рекомендации и иное).

7. Заключительные положения

7.1. Рабочая группа имеет право выдвигать предложения об улучшении образовательного процесса в дошкольном учреждении.

7.2. Контроль за деятельностью творческой группы осуществляется старшим воспитателем ДООУ.